

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N°10 DEL 22/05/2023

Il giorno 22 del mese di maggio dell'anno 2023 alle ore 18.30, si riunisce, in presenza, presso l'aula polivalente della SSPG Bassetti, il Consiglio di Istituto, convocato con comunicazione Prot. 0001686/2023 del 15/05/2023, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente riunione – delibera (Allegato 1)
2. Conto Consuntivo – delibera (Allegato 2)
3. Radiazione residui attivi – Progetto PON FESR Avviso 9035 del 13/07/2015 Realizzazione/ampliamento/LAN/WLAN
4. PNRR – Piano Scuola 4.0 – Proposta progettuale DIGIBOOKSCHOLL (assunzione in bilancio prot. n. 818/2013 – delibera
5. Concessione locali a terzi (campus estivi) – delibera
6. Diario scolastico - delibera
7. Patto di comunità e Progetto Scuola aperta – delibera
8. Progetti a conclusione a.s. SSPG - delibera
9. Calendario Scolastico – delibera (Allegato 3a e 3b)
10. Libri di Testo – verifica tetti di spesa
11. Comunicazioni del Presidente

Alle ore 18.30 risultano presenti:

Genitore	Scala Laura	Presente	Docente	Ferrari Silvia	Presente
Genitore	Vignola Cecilia	Presente	Docente	Giannullo Monica	Presente
Genitore	Simonetta Sara	Presente	Docente	Mainini Claudia (ore 19.10)	Presente
Presidente	Shehata Aly Moustafa Emad	Presente	Docente	Giordani M.Elisabetta	Presente
Genitore	Borsotti Alice	Presente	Docente	Delegà Donatella	Assente
Genitore	Federici Michela	Presente	Docente	Ferrari Angelo	Presente
Genitore	Martignon Flora (ore 18.30)	Presente	Docente	Caputo Arianna	Presente
Genitore	Bagaglio Fabrizio	Presente	Docente	Pappalardo Daniela	Assente
ATA	Larducci Antonio	Assente	ATA	D'Arcaria Rosaria	Presente
Dirigente Scolastica		Melone Emanuela			Presente

### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Viene chiesta una modifica al punto 6 del verbale allegato alla convocazione: si chiede di sostituire le parole "alla ditta "Dussman" con "la ditta che detiene l'appalto."

Una volta eseguita la modifica il Consiglio di Istituto (di seguito CI) approva il verbale all'unanimità.

**(Delibera n°43)**

## **2. Conto Consuntivo – delibera (Allegato 2)**

La Dirigente Scolastica illustra nel dettaglio il Conto Consuntivo (già inviato in visione ai membri del C.d.I.), spiegando le varie voci.

Il C.d.I. approva il Conto consuntivo all'unanimità.

**(Delibera n° 44)**

## **3. Radiazione residuo attivo – Progetto PON Avviso 90 del 13/07/2015 - Realizzazione/ampliamento/LAN/WLAN**

Il CI approva all'unanimità la radiazione del residuo attivo relativo al progetto PON, avviso del 13 luglio 2015, Realizzazione/ampliamento/LAN/WLAN

**(Delibera n° 45)**

## **4. PNRR – Piano Scuola 4.0 – Proposta progettuale DIGIBOOKSCHOOL (assunzione in bilancio prot. n. 818/2013 – delibera**

La Dirigente presenta ai membri del Consiglio il progetto #DIGIbookschool, riassumendone le linee fondamentali.

Comunica l'ammontare dei finanziamenti ottenuti (€167.661,69) e descrive in modo generale gli ambienti di apprendimento innovativi che si intende allestire, precisando le finalità didattiche, metodologiche e pedagogiche connesse alla loro realizzazione.

Ricorda che ogni plesso si è interrogato in merito al processo di innovazione reso possibile dai finanziamenti ottenuti, cercando di contemperare interessi e specificità di ognuno con quelle generali di Istituto. Successivamente, le funzioni strumentali insieme ad alcuni componenti del Team digitale si sono incontrati con le coordinatrici di plesso per raccogliere e organizzare le proposte.

Si è scelto di creare 23 ambienti fisici di apprendimento innovativi tra aule dedicate e potenziate. Attraverso 7 ambienti di apprendimento fissi, si intende valorizzare, con dotazioni digitali quali notebook e document camera, le aule tradizionali, per una didattica innovativa all'interno di ambienti accoglienti e inclusivi. Le 2 aule polivalenti previste permetteranno di facilitare la condivisione, la ricerca, la riflessione e la collaborazione in attività come lo storytelling, la Philosophy for Children e il circle time.

Si intende porre particolare attenzione all'apprendimento delle materie STEM attraverso la creazione di 2 aule dedicate, per incentivare così lo sviluppo del pensiero computazionale, l'apprendimento collaborativo e il peer learning, migliorando le competenze logico-matematiche e la cooperazione tra i pari. Nelle 2 aule volte alle attività di arte e tecnologia, gli strumenti digitali come i pc ibridi permetteranno di unire le abilità manuali con le potenzialità dell'interfaccia digitale, integrando conoscenze teoriche e abilità pratiche. Verranno poi riqualificate 2 aule informatiche già presenti (ma con dotazioni obsolete), per offrire ai discenti modalità, spazi e tecnologie che favoriscano benessere e apprendimento. Due aule scientifiche potenziate, inoltre, consentiranno di rendere l'insegnamento più innovativo e vivace attraverso dotazioni digitali che integreranno quelle tradizionali già presenti nel laboratorio. Anche l'ambito linguistico e umanistico verrà curato: in

accordo con l'attenzione che l'Istituto rivolge alle certificazioni e nel rispetto di un mondo sempre più multiculturale, si realizzeranno 3 aule per il potenziamento di L1 e LS, lettura e scrittura creativa, con il fine di permettere un'esperienza immersiva nelle lingue e per un approccio alla scrittura volto a sviluppare le capacità creative. La lettura diventerà un'attività accessibile a un più congruo numero di alunni, grazie a un'aula lettura più innovativa, inclusiva e più efficace per un apprendimento di tutte le materie; un'aula fissa con predisposizione alla lettura avrà gli stessi fini, oltre a quello di rimodernare, tramite dotazioni digitali, un'aula fissa tradizionale. Un'aula dedicata ad arte e musica consentirà di integrare conoscenze artistico-musicali attraverso strumenti digitali come tavolette grafiche e software per la didattica, coniugando la creatività con le potenzialità del digitale.

Il progetto ha previsto la creazione di un gruppo di lavoro, composto da: Rup (Responsabile Unico del Procedimento), che è anche Project Manager, identificato nel Dirigente Scolastico, un Assistente al Rup (DSGA), un progettista (individuato con avviso interno), un collaudatore (individuato con avviso interno), un assistente amministrativo come supporto amministrativo (individuato con avviso interno). Inoltre, collaborano alla realizzazione del progetto alcuni docenti con nomina diretta del DS: le funzioni strumentali dell'area 2 e un membro del team digitale.

La Dirigente comunica che **le procedure di acquisto delle dotazioni digitali e degli arredi avverranno per affidamento diretto.**

Il testo completo del Progetto viene allegato al presente verbale (ALLEGATO 3).

Il CI approva il progetto #DIGIbookschool all'unanimità.

**(Delibera n° 46)**

## **5. Concessione locali a terzi (campus estivi) – delibera**

La dirigente ricorda la richiesta degli ambienti scolastici per i campus estivi da parte dei Comuni. La prof.ssa Giannullo specifica che per la scuola secondaria lo spazio del cortile potrà essere utilizzato solo dal 1° luglio. Il CI approva all'unanimità l'utilizzo dei locali scolastici per i campus estivi.

**(Delibera n° 47)**

## **6. Diario scolastico – delibera**

La vicepresidente Ferrari illustra le caratteristiche del Diario Smarty proposto da Spaggiari per il prossimo anno, che avrà come tema portante la Pace. Come sempre il contenuto del Diario si potrà personalizzare. Si auspica di poter inserire nuovamente il logo della scuola in copertina. Il costo non è variato.

Il CI approva all'unanimità l'adozione del Diario Smarty.

**(Delibera n° 48)**

## **7. Patto di comunità e Progetto Scuola aperta**

La docente Caputo illustra il progetto, la sig.ra Scala chiede delucidazioni rispetto all'assicurazione. La DS specifica che tutte le attività proposte saranno inserite nel PTOF e quindi potranno essere coperte dall'assicurazione scolastica.

All'interno della proposta ci sarà anche il Pedibus, che sarà avviato a partire da settembre per i plessi Ungaretti e Matteotti.

Questo progetto consentirà alla scuola di partecipare al progetto Green School.

La sig.ra Borsotti interviene chiedendo modifiche sull'orario dell'autobus per Mercallo all'uscita della scuola secondaria.

## **8. Progetti a conclusione A.S. SSPG – delibera**

La DS presenta la proposta per il ballo di fine anno per la secondaria Bassetti.

La DS illustra il Progetto "Ballo di fine anno", momento ricreativo a fine del ciclo, per i ragazzi molto importante. Si svolgerà la sera dell'8 giugno, dalle 19.30 alle 23.30, presso la scuola sec. Bassetti e avrà come tema la cultura hawaiana. Il progetto era già stato realizzato negli anni precedenti ed era stato poi interrotto a causa dell'emergenza sanitaria.

Il progetto si intende inserito nel PTOF. La scheda progetto viene allegata al presente verbale (ALLEGATO 4).

A questa proposta si aggiunge il progetto di yoga della durata di 5 ore rivolto ai bambini di 5 anni della scuola dell'infanzia Bassetti.

Il CI approva all'unanimità i progetti da inserire nel PTOF.

**(Delibera n° 49)**

## **9. Calendario scolastico**

La docente Silvia Ferrari, primo collaboratore della DS, illustra la bozza di proposta per il prossimo anno scolastico.

Rispetto al calendario provinciale si propone di aderire alla proposta di lunedì 30 e martedì 31 ottobre e, in alternativa al 9 dicembre, si propone il 26 aprile.

Orario ridotto infanzia

Viene discussa la proposta di riduzione dell'orario alla sola frequenza antimeridiana nell'ultima settimana di giugno.

La sig.ra Borsotti propone orario completo anche per l'ultima settimana di scuola.

La docente Mainini preferirebbe avere la scuola aperta.

Il CI approva la proposta di riduzione all'orario scolastico nell'ultima settimana di giugno al solo orario antimeridiano, con temine delle attività alle 14.00. L'approvazione avviene a maggioranza, con 3 contrari, 2 astenuti e 10 favorevoli.

**(Delibera n° 50)**

## **10. Libri di testo**

La DS comunica che l'elenco dei libri di testo è stato approvato dal Collegio dei Docenti. Sono stati fatti tutti gli sforzi per contenere la spesa (ins. religione, francese, italiano), Inoltre, dà conto che per "versione A" dei testi si intende la versione cartacea, per "versione B" quella mista e per "versione C" quella solo digitale. Non è stato possibile scegliere versione A perché non è più in commercio. È stata sempre individuata versione mista che produce un taglio del tetto di spesa del 10%. Applicata

la rivalutazione ISTAT, la spesa per la le classi prime del per il plesso di Sesto risulta di 312,90 Euro anziché 312, 76 Euro. Per Golasecca la spesa risulta di 322,80 Euro.

Per le classi seconde, il tetto di spesa arriva 124,46 Euro. Per Sesto la spesa risulta di 124,20 Euro e per Golasecca di 126,4 Euro.

Per le classi terze, nonostante sia stato tolto il libro di religione la spesa è 140,42 Euro per Sesto e di 147,90 Euro per Golasecca.

Complessivamente Sesto sfora di 7,46 Euro.

Golasecca di 19 euro. La non variazione dei testi in uso per la riduzione dei tetti di spesa favorirà il pacchetto di spesa del prossimo anno.

Il CI delibera all'unanimità i tetti di spesa dei libri di testo della SSPG, nonostante lo sforamento che risulta inevitabile.

**(Delibera n° 51)**

## **11. Comunicazione Dirigente**

Non abbiamo sicurezza rispetto all'avviamento del percorso musicale.

Nel mese di giugno sarà convocato nuovamente il Ci.

La prof.ssa Giannullo riferisce dell'incontro con i genitori e la Polizia Postale il 30 maggio dalle 18 alle 20.

Giordani informa che sabato sera, 27 maggio, ci sarà una conferenza di Paolo Crepet ad Arona dal titolo "Educatori: coraggio e passione".

Il Consiglio viene sciolto alle ore 20.45.

Il segretario

Arianna Caputo

Il Presidente

Emad Shehata Aly Moustafa