



Circ. n.4

Sesto Calende, 9 settembre 2021

A tutti i genitori
Ai docenti
Al personale ATA
Al RLS di Istituto
Alla RSU d'istituto

Oggetto: PIANO DI RIENTRO - A.S. 2021/22

Il Piano di rientro a.s. 21/22 è stato presentato al Consiglio di Istituto nella seduta del 30 agosto 2021.

In caso di modifiche normative legate ai mutamenti della curva epidemiologica potranno verificarsi delle variazioni.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Considerato il numero dei bambini iscritti per plesso e l'organico docenti ad oggi a disposizione e la necessità di **riorganizzare in sicurezza** l'Offerta Formativa delle Scuole dell'Infanzia, si prevede la seguente organizzazione:

1ª FASE (dal 6 al 24 settembre) in attuazione:

- **Tempo scuola:** dal 6 settembre, data d'inizio prevista dal Calendario Scolastico Regionale e fino al 24 settembre, come deliberato dal Consiglio d'Istituto, il tempo scuola sarà ridotto, con orario dalle ore 8.00 alle ore 14.00.
- **Ingressi e uscite:** si prevede l'ingresso scaglionato dalle ore 8.00 alle ore 9.30 e l'uscita dalle ore 13.00 alle ore 14.00; la zona di accoglienza sarà all'esterno o nell'atrio dell'ingresso; percorsi di accesso e di uscita dalla struttura differenziati e regolamentati, come da piantina predisposta per ciascun plesso;
- **Modalità ingresso bambini già frequentanti:** considerata l'esperienza consolidata nell'a. s. 2020-21, che ha consentito di interiorizzare le regole di comportamento, i bambini già frequentanti (mezzani e grandi) continueranno ad entrare in autonomia, una volta varcata la porta e previa misurazione della temperatura e igienizzazione delle mani, senza accompagnatore e saranno presi in carico dal personale per la gestione degli effetti personali;
- **Modalità ingresso genitori:** solo per i bambini di 3 anni si prevede l'accesso di un solo accompagnatore, munito di mascherina e previa igienizzazione e registrazione su apposita

TABELLA, limitandone al massimo la permanenza all'interno dell'edificio;

- **Inserimenti:** gli inserimenti dei nuovi iscritti, saranno effettuati fin dal 6 settembre, prevedendo un ingresso a piccoli gruppi (n. 2/3 bambini per sezione) il lunedì e il giovedì, con la presenza, il primo giorno, di un genitore, preferibilmente in giardino o in spazi dedicati; tempi e modalità dell'inserimento sono stati esplicitati e concordati, plesso per plesso, nella riunione di mercoledì 16 giugno;
- **Orario docenti:** tenuto conto degli attuali contingenti per plesso, si prevede la seguente turnazione dei docenti:

1° turno con orario 8.00 - 13.00

2° turno con orario 9.00 - 14.00

con una compresenza dei docenti per due ore giornaliere (dalle ore 11.00 alle ore 13.00: un'ora di attività e una di routine e gestione pranzo) e consentire la formazione di inter-gruppi (minibolle), evitando così l'assembramento in sezione e limitando il rischio.

2ª FASE (dal 27 settembre e fino a nuove disposizioni ministeriali):

- **Tempo scuola:** dal 27 settembre e fino al perdurare dell'emergenza sanitaria in corso, l'offerta formativa sarà di 40 ore (tempo ordinario offerto alla maggior parte dell'utenza), con ingressi e uscite scaglionati e regolamentati. Come da Circolare n. 172 del 15 luglio 2021, si demanda agli Enti Locali l'organizzazione e la gestione del post scuola.
- **Orario docenti:** tenuto conto degli attuali contingenti per plesso, si prevede la seguente turnazione dei docenti:
 - 1° turno con orario 8.00 - 13.00
 - 2° turno con orario 11.00 - 16.00
- **Ingressi e uscite:** per evitare assembramenti, si prevede l'ingresso scaglionato dalle ore 8 alle ore 9.30 e l'uscita flessibile dalle ore 15.00 alle ore 16.00 con le stesse modalità sopra descritte.
- **Suddivisione dei bambini in gruppi stabili:** la sezione resta punto di riferimento stabile con la formazione, durante le ore di compresenza dei docenti, di inter-gruppi (bolle/isole), utilizzando e adeguando tutti gli spazi interni ed esterni del plesso assegnati per ciascun gruppo/sezione per le attività educativo-didattiche, le attività di routine e le attività ludiche.
- **Servizio mensa:** si prevedono due turnazioni, con sanificazione tra un turno e l'altro, garantendo il distanziamento da seduti e il non affollamento dei locali; è previsto l'utilizzo di tovaglioli/bavaglioli di carta monouso;
- **Gestione effetti personali:** per evitare la promiscuità e l'eventuale contaminazione, gli armadietti saranno ad uso esclusivo personale di un solo bambino, con eventuali separatori e l'utilizzo di ganci appendiabiti a parete, già presenti, per grembiule e/o capi spalla e sacchetto cambio; non verranno utilizzati asciugamani di spugna ma rotoli di carta monouso.

Il presente documento conferma, in linea di massima, il Piano Scuola 2020-21 già sperimentato, ma con i dovuti adeguamenti e aggiornamenti dati dal Piano Scuola 2021-22, per consentire, sin dall'inizio dell'anno scolastico, il normale svolgimento delle lezioni in presenza in condizioni di

sicurezza.

SCUOLA PRIMARIA

Per mantenere i corretti rapporti di distanziamento, alcune classi sono state divise. Pertanto, il numero totale dei gruppi classe è ora di 34 rispetto ai 28 preesistenti, come da tabella.

Plesso	Classi preesistenti	Attuali gruppi classi	Classi divise*
Alighieri - Golasecca	5	7	1 e 4
Manzoni – Mercallo	5	7	2 e 5
Matteotti – Sesto C.	4	6	3 e 4
Ungaretti	9	9	/
Toti	5	5	/

Ad organico invariato rispetto alla situazione preesistente, con 34 gruppi classe anziché 28, è possibile garantire, come lo scorso anno, un tempo scuola settimanale di 29 ore (27 ore + 2 ore di religione). Durante le ore di religione, i gruppi divisi saranno riuniti e collocati negli spazi più grandi, garantendo comunque il distanziamento di un metro da alunno ad alunno. **Il tempo mensa** sarà gestito dai Comuni che assicurano la vigilanza tramite personale da loro individuato. La mensa si svolgerà in classe con igienizzazione delle postazioni prima e dopo il consumo. Il tempo mensa varia da 1 ora per le scuole di Mercallo e Golasecca a 1 ora e 15'/30' per le scuole di Sesto.

Di seguito **gli orari** dei cinque **plessi**:

Plesso	LUNEDI' MERCOLEDI' VENERDI'				MARTEDI' GIOVEDI'	
	Ingresso matt.	Uscita matt.	Ingresso pom.	Uscita pom.	Ingresso matt.	Uscita matt.
Ungaretti	8.35	12.35	14.05	17.05	8.35	12.35
Matteotti	8.30	12.30	14.00	17.00	8.30	12.30
Toti	7.55	11.55	13.10	16.10	7.55	11.55
Golasecca	8.00	12.00	13.00	16.00	8.00	12.00
Mercallo	8.00	12.00	13.00	16.00	8.00	12.00

Il primo giorno di scuola i bambini di classe prima entreranno un'ora dopo in tutti i plessi.

Nei plessi è presente **segnaletica orizzontale** che consente di individuare i percorsi all'interno degli edifici così da facilitare il distanziamento.

Negli spazi esterni sono stati individuati **punti di raccolta stabili** dove i bambini sosterranno prima dell'ingresso in classe che avverrà ordinatamente con l'assistenza del docente di turno. Dove non sarà possibile la sosta in un punto preciso della pertinenza dell'edificio scolastico

(Primaria Matteotti), l'ingresso verrà contingentato sul cancello dove i bambini lasceranno i genitori per essere presi in carico dal personale della scuola che li dirigerà nelle aule. Ugualmente le uscite verranno regolate in modo da non creare assembramenti, come lo scorso anno.

I primi giorni di scuola saranno dedicati a far interiorizzare ai bambini le regole per un corretto comportamento rispetto al problema epidemiologico. **È importante che i genitori sostengano le azioni educative dei docenti in modo da realizzare ambienti di apprendimento sereni e sicuri.** In tutti gli spostamenti e in aula i bambini dovranno indossare **la mascherina chirurgica**, che potranno togliere solo durante il momento della consumazione delle merende e dei pasti, mantenendo il distanziamento.

Il primo giorno di scuola i bambini indosseranno la mascherina chirurgica fornita dalle famiglie. Successivamente verranno loro consegnate le mascherine della dotazione ministeriale, che saranno riposte in appositi sacchetti portati da casa.

Si invitano i genitori (e qualunque accompagnatore) ad indossare sempre la mascherina chirurgica e a non creare assembramenti al momento dell'ingresso e dell'uscita degli alunni.

*** CRITERI PER LA SUDDIVISIONE DELLE CLASSI**

Laddove è stato necessario suddividere una classe in due gruppi, i criteri utilizzati sono stati i seguenti:

1. formazione di gruppi il più possibile eterogenei (in base al genere, ai livelli di competenza raggiunti, alle informazioni riportate nei PEI e PDP)
2. indicazioni dei docenti in riferimento alle dinamiche relazionali/comportamentali già note.

SCUOLA SECONDARIA

Il tempo scuola è di 30 ore per il tempo normale; 36 ore per il tempo prolungato. Il servizio mensa sarà attuato con consumazione del **pasto in classe**, igienizzazione delle postazioni prima e dopo il consumo e vigilanza dei docenti.

Gli **ingressi** avverranno previo stazionamento dei gruppi classi in punti stabili delle pertinenze esterne. I docenti, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, si troveranno nei punti di stazionamento per accompagnare ordinatamente i ragazzi nelle classi.

La **segnaletica orizzontale** consentirà di individuare i percorsi all'interno degli edifici così da facilitare il distanziamento.

In tutti gli spostamenti e in aula gli studenti dovranno indossare **la mascherina chirurgica** che potranno togliere solo durante il momento della consumazione delle merende e dei pasti, mantenendo il distanziamento. Gli **intervalli** saranno svolti all'aperto quando possibile; alla scuola "Bassetti" di Sesto, durante l'intervallo si alterneranno in cortile 6/7 gruppi classe. Le classi che rimarranno sui piani utilizzeranno come area di sosta per la pausa, oltre allo spazio d'aula,

l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

I docenti della Scuola dell'Infanzia, i docenti di sostegno e per quanti sarà opportuno verranno dotati anche di **visiera leggera**.

Negli altri casi saranno fornite agli insegnanti le mascherine chirurgiche delle dotazioni ministeriali. Gli insegnanti ed i collaboratori scolastici si avvicineranno agli alunni tenendo sempre indossata la mascherina (o la visiera protettiva) ed avendo igienizzato le mani.

Al momento dell'ingresso in aula, i docenti avranno cura di igienizzare la superficie della cattedra, dato l'uso in comune; saranno inoltre messi a disposizione gel per la disinfezione delle mani e prodotti specifici per la sanificazione di *tablet, computer, monitor* e LIM.

Si richiede alle famiglie di monitorare con estrema attenzione lo stato di salute dei propri figli, impegnandosi a non mandarli a scuola in presenza di febbre pari o superiore a 37.5°C, o di sintomi influenzali, a contattare prontamente il medico curante ed a seguirne scrupolosamente le indicazioni.

Per l'assunzione di farmaci in orario scolastico, si rimanda allo specifico protocollo già adottato dall'Istituto e pubblicato sul sito nella sezione Farmaci a scuola.

Nel caso in cui durante la mattinata l'alunno segnali un malessere caratterizzato da **sintomatologia respiratoria e/o febbre**, le famiglie saranno prontamente avvisate e dovranno portare il figlio a casa quanto prima, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Durante l'attesa dei familiari, gli alunni sosterranno in spazi dedicati, assistiti ad 1 metro di distanza da personale scolastico munito di mascherina.

Analogamente, ciascun lavoratore sarà tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di sintomi febbrili o influenzali durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa.

I **colloqui scuola-famiglia** si svolgeranno generalmente in modalità telematica mediante la piattaforma *Gsuite meet*, su appuntamento concordato con i singoli docenti. Sarà cura della scuola predisporre *tutorial* ad uso delle famiglie. I colloqui in presenza saranno ridotti al minimo e solo per situazioni particolari.

Si svolgeranno on line anche tutte le **riunioni degli Organi Collegiali** in cui il numero dei partecipanti sia troppo elevato rispetto alla capienza dei locali a disposizione.

Sarà altresì ampliata la possibilità di presentare agli Uffici di Segreteria istanze in modalità telematica.

La Dirigente Scolastica
Emanuela Melone