



# Istituto Comprensivo "Ungaretti"

C.F. 91061130125  
C.M. VAIC879002



Circ. n. 79

Sesto Calende, 21/12/2020

Sul sito web  
dell' IC "Ungaretti"  
Ai genitori  
Al personale Docente e  
ATA

## OGGETTO – UTILIZZO SERVIZI DI SEGRETERIA – UTENZA INTERNA E ESTERNA

Si ricorda all' Utenza interna ed esterna che gli impiegati degli Uffici di segreteria rispondono alle telefonate dalle ore 7:30 alle ore 9:00 e dalle ore 12:00 alle ore 13:30, dal lunedì al venerdì e al pomeriggio, nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 16:15 alle ore 17:15.

Vista la riduzione di personale in presenza, si chiede di preferire l'utilizzo della mail istituzionale ([vaic879002@istruzione.it](mailto:vaic879002@istruzione.it)) al telefono.

Negli orari non previsti, i collaboratori scolastici passeranno agli uffici solo chiamate con carattere di urgenza.

Qui di seguito l'elenco degli uffici:

DIDATTICA – Ufficio Alunni  
PERSONALE - Ufficio del personale  
PROTOCOLLO – Affari generali  
CONTABILITÀ – Ufficio economato

